

**HOTĂRÂREA NR. 169  
din 29 decembrie 2023  
pentru aprobarea Regulamentului privind aplicarea taxei speciale de salubritate, precum și  
modificarea cuantumului acesteia**

Văzând referatul de aprobare al primarului comunei Tinca înregistrat sub nr.14350/2023, în care se subliniază necesitatea și oportunitatea aprobării Regulamentului privind aplicarea taxei speciale de salubritate,

Luând în considerare raportul compartimentului de specialitate înregistrat sub nr. 15650/2023, Având în vedere avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Tinca, Văzând prevederile art.35 alin.(1) lit.b), art.52 și art.55 din Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, precum și ale art.9, art.21, anexa nr.7 și nr.8 din Ordinul nr.640/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, modificat și completat, ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (1), art. 196 alin.(1) lit. a) coroborat cu art. 5 lit. ee) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local al comunei Tinca, **compus din 15 consilieri locali în funcție, prezenți la ședință 15 consilieri, cu 15 voturi "pentru", 0 "abțineri" și 0 "împotriva"**,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul privind aplicarea taxei speciale de salubritate, precum și modificarea cuantumului acesteia, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prin derogare de la prevederile anterioare cu privire la taxa de salubritate aplicabilă în comuna Tinca, pentru persoanele fizice și juridice care nu avut încheiat niciun contract cu operatorul serviciului de salubritate în perioada noiembrie 2020 - mai 2023, taxa de salubritate va fi debitată retroactiv pe perioada menționată, în următorul cuantum: **17 lei/lună/contribuabil** cu adresa de domiciliu din lista anexată prezentei hotărâri (164 de persoane fără contract de salubritate), în vederea achitării obligațiilor de plată către AVE Bihor S.R.L.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Tinca.

**Art.4.** O dată cu adoptarea prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului Local al comunei Tinca nr. 205/23.12.2020 privind aprobarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii persoane fizice și persoane juridice în Comuna Tinca.

**Art.5.** Publicarea și comunicarea prezentei hotărâri factorilor interesați se vor face prin grija secretarului general al comunei Tinca.

Președinte de ședință,  
Zahari Iakab



Secretar general,  
jurist Iova Lazăr

**REGULAMENTUL DE APLICARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN  
COMUNA TINCA, PRECUM ȘI MODIFICAREA CUANTUMULUI ACESTEIA**

**I. REGLEMENTĂRI LEGALE**

**Art.1.** Conform prevederilor art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, modificată și completată, coroborate cu prevederile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale, consiliile locale aproba taxe speciale. Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

**Art.2.** În baza Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu completările și modificările ulterioare și Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților, modificat și completat, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul în care au încheiat contract cu operatorul de servicii sau prin taxa specială în cazul în care nu au încheiat contract cu prestatorul de serviciu.

**II. BENEFICIARII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU  
CARE SE INSTITUTE TAXA SPECIALA DE SALUBRIZARE**

**Art.3.** Taxa specială de salubritate este datorată și se plătește de către:

- A) persoanele fizice care locuiesc într-un imobil/apartament și au calitatea de proprietar, chiriaș sau utilizator al imobilului/apartamentului și care refuză încheierea contractului de salubritate cu operatorul de servicii publice de salubritate sau utilizatorii la care contractul a fost denunțat unilateral de către operatorul serviciului conform clauzelor contractuale ca urmare a neachitării serviciului;
- B) persoane fizice autorizate sau asimilate acestora (cabinete medicale, de avocatură, notariale s.a.) și persoane juridice care au sediul social, punctul de lucru sau desfășoară activitate pe teritoriul comunei Tinca și care refuză încheierea contractului cu operatorul de servicii publice de salubritate sau ale căror contracte au fost denunțate în mod unilateral de către operatorul de servicii ca urmare a neachitării serviciului, conform clauzelor contractuale.

**Art.4.** Operatorul de serviciu public de salubritate este cel către care s-a concesionat serviciul conform contractului de concesionare încheiat de A.D.I. Ecolect în numele și pe seama Comunei Tinca: S.C. Ave Bihor S.R.L.

**Art.5.** Veniturile încasate din taxa specială de salubritate vor fi evidențiate distinct în

contabilitate și vor putea fi folosite numai pentru plata serviciilor de salubritate prestate de operator pentru utilizatorii persoane fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, sau persoane juridice care au refuzat să încheie contract sau ale căror contracte au fost denunțate în mod unilateral de către operator ca urmare a neachitării serviciului, conform clauzelor contractuale.

### III. PROCEDURA DE IDENTIFICARE A PLĂTITORILOR DE TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE

**Art.6. (1).** Operatorul serviciului de salubritate va identifica persoanele fizice, persoanele fizice autorizate și cele asimilate acestora sau persoanele juridice fără contract și le va comunica autorității publice locale lunar. Aceasta din urmă va notifica persoanele în cauză să încheie un contract de ridicare a deșeurilor în termen de 10 zile de la primirea notificării, în caz contrar se consideră refuz de încheiere a contractului și vor fi luați în evidență pentru plata taxei speciale de salubritate.

Notificarea va fi expediată prin poștă cu confirmare de primire sau va fi predată titularului sub semnatura de primire. După expirarea termenului de 10 zile, pentru utilizatorii care nu s-au prezentat și nu au încheiat contract cu operatorul sau în cazul în care notificarea a fost returnată de către poștă, se va proceda la deplasarea la domiciliul/ sediul/punctul de lucru al utilizatorului împreună cu un reprezentant al operatorului.

Dacă utilizatorul refuză primirea NOTIFICĂRII și/sau refuză încheierea contractului de salubritate, funcționarul public desemnat din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tinca va sancționa contravențional utilizatorul conform prevederilor legale și regulamentului de salubritate al comunei Tinca.

(2) În cazul în care utilizatorul nu poate fi contactat se procedează la afișarea NOTIFICĂRII pe ușa de la domiciliu/sediul/punctul de lucru al acestuia, încheindu-se Proces-verbal de afișare.

(3) În situația în care utilizatorul refuză să încheie contract de salubritate, acesta este obligat să depună, conform prevederilor legale, la Primăria Comunei Tinca, Serviciul Financiar-Fiscal, **DECLARAȚIA DE IMPUNERE PRIVIND TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE PENTRU PERSOANE FIZICE - model Anexa nr. 1 sau DECLARAȚIA DE IMPUNERE PRIVIND TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE PENTRU PERSOANE FIZICE AUTORIZATE ȘI ASIMILATE ACESTORA, PERSOANE JURIDICE-** model Anexa nr. 2.

La declarație utilizatorul va anexa următoarele documente:

a) Persoanele fizice:

- copie după actul de identitate;
- copie după actul de proprietate asupra imobilului/ apartamentului;
- copie după contractul de închiriere avizat de organul fiscal teritorial (chiriaș);

- copie după contractul de comodat;
- orice alt act prin care se dovedește calitatea de utilizator al imobilului/ apartamentului.

b) Persoanele fizice autorizate și asimilate acestora, persoanele juridice:

- copie după CUI, CIF;
- copie după actul de proprietate, de închiriere sau comodat;
- certificat constatator eliberat de ORC la zi cu privire la: reprezentantul legal al societății, punctele de lucru din comuna Tinca;
- împuternicirea din partea reprezentantului legal pentru întocmirea, semnarea și depunerea declarației de impunere;

(4) În cazul utilizatorilor care au refuzat încheierea contractului și nu depun după expirarea termenului de 10 zile de la data primirii sau afișării NOTIFICĂRII declarațiile de impunere prevăzute în prezentul regulament cu documentele anexate, suma datorată ca taxa specială de salubritate va fi stabilită din oficiu de către Primăria comunei Tinca, Serviciul Financiar-Fiscal pe baza documentelor solicitate și furnizate, în limita competențelor legale de către operatorul de serviciului public, Serviciul evidența persoanelor, Registrul agricol, ORC s.a;

(5) În cazul utilizatorilor care refuză încheierea contractului, operatorul și funcționarul public desemnat din cadrul aparatului de specialitate al primarului vor transmite obligatoriu la Serviciul Financiar-Fiscal: dovada expedierii notificării, dovada primirii de către utilizator a notificării sau dovada refuzului acestuia, dovada afișării NOTIFICĂRII, copia Procesului-verbal de sancționare contravențională.

**Art.7.** Persoanele fizice, persoanele fizice autorizate și cele asimilate acestora și persoanele juridice cărora li s-a denunțat contractul unilateral ca urmare a neachitării obligațiilor față de operator, dobândesc calitatea de beneficiari și li se aplică taxa specială stabilită pe baza datelor și documentelor furnizate de operatorul de serviciu.

**Art.8. (1).** În prima săptămână a fiecărei luni, operatorul va depune la Primăria comunei Tinca, Serviciul Financiar-Fiscal următoarele situații:

**a) Situația cu beneficiarii de serviciu care nu au contract de salubritate, care au fostificați și au refuzat să încheie contractul de salubritate după expirarea termenului de 10 zile de la primirea sau afișarea NOTIFICĂRII. La situație vor fi anexate notificările și documentele justificative din care rezultă refuzul expres sau tacit al utilizatorului serviciului ;**

**b) Situația cu beneficiarii de serviciu la care s-a denunțat unilateral contractul, la situație vor fi anexate copii după contractele denunțate unilateral de către operator și după documentele justificative întocmite de operator în procedura denunțării unilaterale a contractului ;**

(2) a) Situațiile întocmite de operatorul serviciului de salubritate și transmise Primăriei comunei Tinca - Serviciul Financiar-Fiscal se semnează de reprezentanții legali ai operatorului și sunt însoțite de o declarație pe proprie răspundere semnată și asumată de către conducătorul operatorului privind veridicitatea datelor cuprinse în situații.

b) În cazul în care se constată neconformități între situația reală și cea declarată de operator, operatorul va răspunde pentru aceste diferențe conform prevederilor legale.

(4) Operatorul serviciului public de salubritate în colaborare cu Serviciul Financiar-Fiscal și Compartimentul Protecția Mediului din Primăria comunei Tinca vor conduce evidența cu beneficiarii serviciului care au încheiat contract și cu beneficiarii serviciului care nu au încheiat contract.

#### IV. PROCEDURA DE STABILIRE ȘI IMPUNERE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE LA PERSOANE FIZICE

**Art. 9. (1)** Quantumul taxei speciale de salubritate, în cazul utilizatorilor persoane fizice care refuză încheierea contractului va fi **37 lei/persoană/lună**.

(2) Taxa specială se calculează pentru fiecare persoană care locuiește într-un imobil/apartament. Titular și plătitor al taxei speciale este proprietarul imobilului/apartamentului, chiriașul titular al contractului de închiriere (în cazul imobilelor închiriate), iar în cazul decesului proprietarilor, utilizatorul imobilului. Numărul persoanelor pentru care se calculează taxa specială este cel cuprins în Declarația de impunere depusă de utilizator sau cel stabilit de către Serviciul Financiar-Fiscal pe baza datelor și documentelor solicitate și furnizate de către operator sau alte instituții și servicii abilitate conform legii.

**Art. 10 (1)** Stabilirea taxei speciale pe fiecare contribuabil se face de către Serviciul Financiar-Fiscal pe baza:

- a) **DECLARAȚIEI DE IMPUNERE PRIVIND TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE PENTRU PERSOANE FIZICE** - model Anexa nr. 1 depusă de beneficiar la Primăria comunei Tinca, Serviciul Financiar-Fiscal;
- b) **din oficiu**, de către Serviciul Financiar-Fiscal, pentru beneficiarii care nu depun declarația prevăzută la lit a).

(2) Pe baza documentelor justificative obținute, persoana desemnată din cadrul Serviciului Financiar-Fiscal întocmește pentru fiecare utilizator al serviciului public de salubritate fără contract, **Referatul privind stabilirea taxei de salubritate la persoane fizice/persoane fizice autorizate și asimilate acestora, persoane juridice**.

**Art.11 (1)** Pe baza Declarațiilor depuse de contribuabili și pe baza Referatelor de stabilire a taxei aprobate, Serviciul Financiar-Fiscal prin persoana responsabilă întocmește în două exemplare **Borderoul de debit pentru taxa specială de salubritate la persoane fizice** pe care îl predă până la data de 20 a lunii funcționarului ierarhic superior. Taxa specială se datorează începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii Declarației de către contribuabil sau data întocmirii Referatului de către Serviciul Financiar-Fiscal.

(2) Pe baza Borderoului, Serviciul Financiar-Fiscal operează în evidență taxa specială de salubritate pe numele titularului taxei.

## V. PROCEDURA DE STABILIRE SI IMPUNERE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE LA PERSOANE FIZICE AUTORIZATE SAU ASIMILATE ACESTORA SI LA PERSOANE JURIDICE

**Art. 12 (1)** Cuantumul taxei speciale de salubritate, în cazul utilizatorilor persoane fizice autorizate, a persoanelor fizice asimilate acestora și a persoanelor juridice care au refuzat întocmirea contractului de salubritate va fi de **119 lei/ persoană juridică/lună**.

(2) Titular și plătitor al taxei este utilizatorul persoana fizică autorizată sau asimilată acesteia, persoana juridică care funcționează într-un spațiu dintr-un imobil/ apartament din comuna Tinca, are sediul sau un punct de lucru secundar pe raza comunei Tinca.

**Art.13 (1)** Stabilirea taxei speciale pe fiecare contribuabil se face de catre Serviciul Financiar-Fiscal:

a) pe baza **DECLARATIEI DE IMPUNERE PRIVIND TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE PENTRU PERSOANE FIZICE AUTORIZATE ȘI ASIMILATE ACESTORA, PERSOANE JURIDICE-** model Anexa nr. 2, depusă de utilizatorul serviciului la Primăria comunei Tinca, Serviciul Financiar-Fiscal;

b) **din oficiu**, de catre Serviciul Financiar-Fiscal, pentru beneficiarii care nu depun declarația prevazuta la lit a);

(2) Pe baza datelor și documentelor care privesc beneficiarul de serviciu, persoana desemnată din cadrul Serviciului Financiar-Fiscal întocmeste pentru fiecare beneficiar **Referatul privind stabilirea taxei de salubritate la persoane fizice/persoane fizice autorizate, persoane juridice;**

**Art. 14 (1)** Pe baza Declarațiilor depuse de contribuabili și pe baza Referatelor de stabilire a taxei aprobate, Serviciul Financiar-Fiscal prin persoana responsabilă, întocmeste în două exemplare **Borderoul de debite pentru taxa specială de salubritate la persoane fizice si asimilate acestora, persoane juridice**, pe care îl predă până la data de 20 a lunii funcționarului ierarhic superior.

(2) Pe baza Borderoului aprobat de șeful de serviciu se operează în evidență taxa specială de salubritate pe numele titularului taxei.

## VI. SCĂDEREA DIN EVIDENȚĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

**Art. 15 (1)** Sistarea de la plata taxei speciale se face pe baza **cererii** depuse de către contribuabil la Primaria comunei Tinca, la care se atașează documente justificative din care să rezulte motivele pentru care nu se mai datorează taxa: copia contractului de

salubritate cu operatorul de serviciu, a schimbării domiciliului și/ sau sediului, punctelor de lucru din comuna Tinca, a decesului, a lichidării societății comerciale s.a.

(2) Sistarea taxei speciale se face începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii cererii și documentelor justificative.

(3) Persoana desemnată cu gestionarea contractului de concesiune a serviciului public de salubritate și a prezentului Regulament din cadrul Primăriei comunei Tinca, verifică cererea și documentele și dacă cererea este justificată, întocmește în două exemplare **BORDEROUL DE SCĂDERE LA PLATA TAXEI DE SALUBRITATE**;

(4) Un exemplar din borderou se predă până în data de 20 a lunii la Serviciul Financiar-Fiscal. Pe baza datelor din borderou se operează cu data de întâi a lunii următoare scăderea din evidență a taxei de salubritate pentru beneficiarii cuprinși în borderou.

## VII. MODIFICAREA TAXEI DE SALUBRITATE DATORATĂ

**Art. 16 (1)** Modificarea taxei speciale de salubritate (ca urmare a reducerii/ creșterii numărului membrilor de familie, a modificării locațiilor sau sediilor și punctelor de lucru s.a.) se poate face pe baza Declarației de impunere depuse de beneficiar persoana fizică, persoana fizică autorizată sau persoana juridică la Primăria comunei Tinca, Serviciul Financiar-Fiscal. Modificarea taxei speciale se operează cu data de întâi a lunii următoare depunerii Declarației de impunere;

(2) Modificarea taxei speciale de salubritate poate fi făcută și de Serviciul Financiar-Fiscal, la solicitarea operatorului de serviciu public pe baza documentelor justificative depuse;

(3) Termenul de depunere a declarațiilor sau solicitării operatorului pentru modificarea taxei speciale este până la data de 15 a lunii și vor fi cuprinse în borderoul de debite, când are loc majorarea taxei sau în borderoul de scădere, când are loc reducerea taxei. Declarațiile și solicitările operatorului depuse după data de 15 a lunii se vor prelua în borderoul lunii următoare.

## VIII. PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

**Art. 17 (1)** Evidența sumelor datorate de beneficiari ca taxa de salubritate se face de către Serviciul Financiar-Fiscal. Operațiunile de luare în evidență, modificare și scădere din evidență a taxei pe fiecare beneficiar se face pe baza documentelor (borderouri de debite, borderouri de scădere).

**Art.18 (1)** Plata taxei de salubritate se va face lunar, până la data de 20 a lunii următoare celei pentru care se achită, urmând ca începând cu ziua următoare a acestei date să se calculeze majorări de întârziere conform Codului fiscal la suma restantă. Plata taxei speciale se poate face în numerar la ghișeele la care se plătesc impozitele și taxele locale

sau online, prin accesarea site-ului instituției, la rubrica ”G-pay – plătește online impozitele și taxele locale”.

(2) În cazul modificării procentului de majorări de întârziere prin prevederi legale, se va vor aplica cele nou prevăzute;

(3) Executarea silită a sumelor restante din taxa specială de salubritate se va face de către Serviciul Financiar-Fiscal, conform procedurilor prevăzute în reglementările legale în vigoare aplicabile pentru impozitele și taxele locale.

#### **IX. PROCEDURA DE DECONTARE CĂTRE OPERATOR A SERVICIILOR PRESTATE CĂTRE BENEFICIARII CARE PLĂTESC TAXA SPECIALA DE SALUBRITATE**

**Art.19 (1)** Operatorul de serviciu va depune până în data de 20 a lunii pentru luna precedentă, la Primăria comunei Tinca, **DECONTUL LUNAR**, cu sumele datorate de comuna Tinca operatorului de serviciu. Decontul se completează pe tipuri de utilizatori, iar decontarea serviciului se va face la tariful aprobat de către Consiliul Local al comunei Tinca pentru fiecare categorie de beneficiari și servicii prestate;

(2) Persoana desemnată din cadrul Serviciului Financiar-Fiscal va verifica decontul lunar depus de operator și va viza decontul dacă datele sunt corecte sau va proceda la restituirea decontului dacă constată diferențe față de datele proprii, precizând motivele restituirii. În cazul restituirii decontului, persoana desemnată de către operator și cea desemnată din cadrul Serviciului Financiar-Fiscal, vor proceda la verificarea documentelor justificative care au stat la baza întocmirii decontului lunar. După verificare și punerea de acord a datelor, se va întocmi decontul lunar corect ce se va supune din nou spre avizare;

(3) Pe baza decontului lunar avizat și însoțit de Primarul comunei Tinca, operatorul de serviciu va emite factura pentru sumele de încasat. La factură se va anexa decontul lunar. Factura se va depune la registratura Primăriei comunei Tinca.

(4) Factura va fi vizată conform procedurilor de acceptare la plata a sumelor, de realitate, regularitate, legalitate și bun de plata și însoțită de ordonanțarea la plată se va proceda la plata în vederea decontării.

#### **IX. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.20.** Serviciul Financiar-Fiscal va întocmi și va păstra în dosarul fiecărui contribuabil toate documentele justificative care au stat la baza identificării, stabilirii, luării în evidență, modificării, sistării taxei speciale de salubritate. Documentele sunt necesare atât pentru justificarea modului de stabilire a taxei, cât și în situația contestării de către contribuabili a actelor întocmite în cadrul procedurii de stabilire a taxei speciale, cât și în cadrul procedurii de executare silită.

**Art. 21 (1)** Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Local al comunei Tinca.



**DECLARAȚIE**  
**privind taxa speciala de salubritate pentru persoanele fizice**

Subsemnatul/a, CNP \_\_\_\_\_, domiciliat (a) în loc  
.....str.....nr.....bl.....sc.....ap..... proprietar al imobilului  
situat în Tinca, str.....nr..... bl ..... sc ..... ap ....., cunoscând  
prevederile art. 326 din Codul penal privitoare la declarațiile nesincere date în fața autorităților de  
stat și publice, declar pe proprie răspundere, că în imobilul mai sus menționat locuiesc \_\_\_\_\_<sup>1</sup>  
persoane și că dețin/nu dețin alte proprietăți<sup>2</sup> în comuna Tinca.

Totalul de \_\_\_\_\_ persoane menționate mai sus este compus din:

Număr membri familie \_\_\_\_\_

Alte persoane \_\_\_\_\_

**Tinca,**  
Data \_\_\_\_\_

**Semnătură,**  
\_\_\_\_\_

---

se va menționa numărul de persoane care locuiesc la adresa declarată  
<sup>2</sup> pentru fiecare proprietate se va completa câte o declarație

În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarație, se va depune o declarație rectificativă,  
în termen de 30 zile de la data apariției modificărilor respective.

**DECLARAȚIE**  
**privind taxa speciala de salubritate pentru persoane fizice autorizate și assimilate acestora,**  
**persoane juridice**

Date de identificare ale  
societății:

CUI .....

Denumire.....Sediu.. .....Judet .....

Localitate.....str.....nr .....bl ..... ap

Cod postal .....

avand punct(e) de lucru în comuna Tinca, județul Bihor .....

Cont bancar .....

Banca .....

Data,

\_\_\_\_\_

Administrator/director,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarație, se va depune o declarație rectificativă, în termen de 30 zile de la data apariției modificărilor respective.